

Приложение 2

к ООП по специальности
10.02.05 Обеспечение информационной безопасности
автоматизированных систем

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "МЕЖДУНАРОДНЫЙ КОЛЛЕДЖ ИННОВАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СИСТЕМ"

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор АНО ПО "МКИТИС"
Козлова С.М.
МП «24»  

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ.03 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Химки, 2024

РАССМОТРЕНО
на педагогическом совете
АНО ПО "МКИТИС"

«24» июня 2024г

Протокол № 1

Рабочая программа учебной дисциплины Иностранный язык в профессиональной деятельности разработана на основе основной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 10.02.05 Обеспечение информационной безопасности автоматизированных систем. Укрупненная группа: 10.00.00 Информационная безопасность и на основе примерной рабочей программы учебной дисциплины Иностранный язык в профессиональной деятельности.

Организация-разработчик: АНО ПО "МКИТИС"

СОДЕРЖАНИЕ

1.	ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2.	СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	7
3.	УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	14
4.	КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	15

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина ОГСЭ.03 Иностранный язык в профессиональной деятельности является обязательной частью общегуманитарного и социально-экономического цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 10.02.05 Обеспечение информационной безопасности автоматизированных систем.

Учебная дисциплина ОГСЭ.03 Иностранный язык в профессиональной деятельности имеет практическую направленность и межпредметные связи с дисциплинами: русский язык, английский язык, информатика, информационные технологии, технические средства информатизации и обеспечивает формирование общих компетенций.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые);
- понимать тексты на базовые профессиональные темы;
- участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;
- строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;
- кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые);
- писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;
- основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);
- лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;
- особенности произношения;
- правила чтения текстов профессиональной направленности.

В результате освоения дисциплины обучающийся осваивает элементы компетенций:

Код ПК, ОК, ЛР	Умения	Знания
ОК 01-ОК 10	<ul style="list-style-type: none"> – правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; – основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); – лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; – особенности произношения; – правила чтения текстов профессиональной направленности 	<ul style="list-style-type: none"> – понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые); – понимать тексты на базовые профессиональные темы; – участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; – строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; – кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); – писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы;

Личностные результаты	Код личностных результатов
Осознающий себя гражданином и защитником великой страны.	ЛР 1
Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций.	ЛР 2
Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих.	ЛР 3
Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа».	ЛР 4
Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях.	ЛР 6
Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.	ЛР 7

Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях.	ЛР 9
Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой.	ЛР 10
Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры.	ЛР 11
Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания.	ЛР 12
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности	
Демонстрирующий умение эффективно взаимодействовать в команде, вести диалог, в том числе с использованием средств коммуникации.	ЛР 13
Демонстрирующий навыки анализа и интерпретации информации из различных источников с учетом нормативно-правовых норм.	ЛР 14
Демонстрирующий готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности.	ЛР 15
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные субъектом Российской Федерации (Московской областью)	
Эффективно демонстрирующий профессиональные навыки в области профессиональной деятельности с учетом специфики рынка труда Московской области.	ЛР 16
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные ключевыми работодателями	
Умеющий выстраивать конструктивные взаимоотношения в командной работе по решению общих задач, в том числе с использованием современных средств сетевых коммуникаций.	ЛР 17
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные субъектами образовательного процесса	
Сформировано мировоззрение, соответствующее современному уровню развития науки и общественной практики, основанное на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире.	ЛР 18

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Обязательная учебная нагрузка	226
в т.ч.:	
теоретическое обучение	-
практические занятия	170
Самостоятельная работа	56
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, семинарские занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Осваиваемые элементы компетенций
1	2	3	4
Раздел 1 Времена группы Perfect, Perfect Continuous. Лексические темы: «Покупки», «Путешествия», «Образование», «Праздники».		48	
Тема 1.1 Present Perfect	Содержание учебного материала	8	ОК 2 ОК 6 ОК 4 ЛР 1-ЛР 18
	Тематика практических занятий		
	1. Present Perfect.	4	
	2. Введение лексических единиц, диалогическая работа по теме «Покупки».	4	
	Самостоятельная работа обучающихся Выполнение грамматических упражнений, учить лексику, составление диалогов, составление лексико-орфографических игр.	2	
Тема 1.2. Present Perfect Continuous	Содержание учебного материала	12	ОК 1 ОК 4 ОК 6 ОК 10 ЛР 1-ЛР 18
	Тематика практических занятий		
	1. Present Perfect Continuous.	4	
	2. Работа с текстами по теме «Путешествия».	6	
	Самостоятельная работа обучающихся Выполнение упражнений по образцу, пересказ тем, подготовка презентаций, выполнение творческих работ.	2	
Тема 1.3.	Содержание учебного материала	18	
Past Perfect	Тематика практических занятий		

	1. Past Perfect.	6	ОК 3 ОК 4 ОК 6 ЛР 1-ЛР 18
	2. Введение лексических единиц, диалогическая работа по теме «Образование».	6	
	3. Контрольная работа Итоговое занятие. Зачет. Самостоятельная работа обучающихся Выполнение вариативных упражнений по образцу, учить лексику, составление диалогов.	2 4	
Тема 1.4. Future Perfect	Содержание учебного материала	10	ОК1 ОК 4 ОК 10 ЛР 1-ЛР 18
	Тематика практических занятий		
	1. Future Perfect.	4	
	2. Работа с текстами по теме «Праздники».	4	
	Самостоятельная работа обучающихся Составление таблицы. Работа с текстами.	2	
Раздел 2. Страдательный залог. Лексическая тема: «Информационные технологии»		10	
Тема 2.1. Passive Voice	Содержание учебного материала	10	ОК 4 ОК 6 ОК 10 ЛР 1-ЛР18
	Тематика практических занятий		
	1. Passive Voice.	4	
	2. Введение лексических единиц, диалогическая работа по теме «Информационные технологии».	4	
	Самостоятельная работа обучающихся Выполнение грамматических упражнений, учить лексику.	2	
Раздел 3. Согласование времен в английском языке. Лексическая тема: «Информационные технологии»		20	
Тема 3.1. Согласование времен в английском языке	Содержание учебного материала	20	
	Тематика практических занятий		

	1. Согласование времен в главном и придаточном предложениях.	4	ОК 1 ОК 4 ОК 6 ЛР 1-ЛР 18
	2. Согласование времен при переводе прямой речи в косвенную.	2	
	3. Перевод вопросительных предложений в косвенную речь.	2	
	4. Защита презентаций по теме «Информационные технологии».	6	
	5. Контрольная работа.	2	
	Итоговое занятие. Зачет.		
	Самостоятельная работа обучающихся Выполнение дифференцированных заданий, подготовка презентаций.	4	
Раздел 4. Неличные формы глаголов. Сложное дополнение и подлежащее. Лексическая тема: «Компьютерные сети»		40	
Тема 4.1 Неличные формы глаголов	Содержание учебного материала	17	ОК 4 ОК 5 ОК 6 ЛР 1-ЛР 18
	Тематика практических занятий		
	1. Причастие настоящего и прошедшего времени.	4	
	2. Герундий.	4	
	3. Введение лексических единиц, диалогическая работа по теме «Компьютерные сети».	6	
	Самостоятельная работа обучающихся Составление кроссворда, выполнение вариативных упражнений, составление диалогов.	3	
Тема 4.2 Сложное дополнение и подлежащее	Содержание учебного материала	23	ОК 1 ОК 4 ОК 10 ЛР 1-ЛР 18
	Тематика практических занятий		
	1. Сложное дополнение.	6	
	2. Сложное подлежащее.	4	
	3. Работа с текстами и инструкциями по теме «Компьютерные сети».	6	
	4. Контрольная работа.	2	

	Итоговое занятие. Зачет.		
	Самостоятельная работа обучающихся Выполнение упражнений на грамматику, подготовка творческих работ.	5	
Раздел 5. Словообразование. Лексическая тема: «Операционные системы»		48	
Тема 5.1 Аффиксация. Словосложение. Конверсия.	Содержание учебного материала	22	ОК 4 ОК 6 ОК 7 ЛР 1-ЛР 18
	Тематика практических занятий		
	1. Аффиксация.	4	
	2. Словосложение.	2	
	3. Конверсия.	2	
	4. Введение лексических единиц, диалогическая работа по теме «Операционные системы».	6	
	Самостоятельная работа обучающихся	8	
	Выполнение вариативных упражнений, учить лексику.		
Тема 5.2 Интернационализмы. Многозначность слов. Сокращения.	Содержание учебного материала	26	ОК 1 ОК 4 ОК 6 ОК 10 ЛР 1-ЛР 18
	Тематика практических занятий		
	1. Интернационализмы.	4	
	2. Многозначность слов.	4	
	3. Сокращения.	4	
	4. Защита творческих работ по теме «Операционные системы».	4	
	5. Контрольная работа.	2	
	Итоговое занятие. Зачет.		
	Самостоятельная работа обучающихся Подготовка творческих работ, выполнение грамматических упражнений.	8	

Раздел 6. Синтаксис. Лексическая тема: «Техническая защита информации», «Защита объектов информации»		58	
Тема 6.1 Сложные предложения.	Содержание учебного материала	9	ОК 4 ОК 6 ОК 8 ОК 10 ЛР 1-ЛР 18
	Тематика практических занятий		
	1. Сложносочиненные предложения.	2	
	2. Сложноподчиненные предложения.	2	
	3. Введение лексических единиц, диалогическая работа по теме «Техническая защита информации».	2	
	Самостоятельная работа обучающихся Составление лексико-орфографических игр, составление диалогов, выполнение грамматических упражнений.	3	
Тема 6.2 Функции существительного	Содержание учебного материала	19	ОК 1 ОК 4 ОК 10 ЛР 1-ЛР 18
	Тематика практических занятий		
	1. Существительное в функции определения.	2	
	2. Отглагольное существительное.	6	
	3. Работа с текстами и инструкциями по теме «Техническая защита информации».	6	
	4. Контрольная работа.	2	
	Итоговое занятие. Зачет.		
	Самостоятельная работа обучающихся Составление инструкций, выполнение упражнений по образцу.	3	
Тема 6.3	Содержание учебного материала	10	
Глаголы с послелогоми	Тематика практических занятий		ОК 1 ОК 4 ОК 6
	1. Глаголы с послелогоми.	2	
	2. Введение лексических единиц, диалогическая работа по теме «Защита объектов информации».	4	

	Самостоятельная работа обучающихся Выполнение дифференцированных заданий, учить лексику, составление диалогов.	4	ОК 9 ЛР 1-ЛР 18
Тема 6.4 Понятие о термине	Содержание учебного материала	20	ОК 1 ОК 4 ОК 6 ЛР 1-ЛР 18
	Тематика практических занятий		
	1. Понятие о термине.	6	
	2. Защита проектов (Техническая защита информации, Защита объектов информации).	6	
	3. Контрольная работа.	2	
	Итоговое занятие. Дифференцированный зачет		
	Самостоятельная работа обучающихся Подготовка проектов, выполнение вариативных заданий.	6	
Всего:		226	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета иностранного языка в профессиональной деятельности.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- учебно-методический комплекс по дисциплине «Английский язык в профессиональной деятельности»:
 - комплект наглядных пособий;
 - комплект контролирующих материалов;
 - раздаточный и иллюстративный материалы;
 - фоно- и видеотека;
 - комплект методических разработок.

Технические средства обучения:

- телевизор;
- видеосистема;
- аудиоманитофон;
- аудиоплееры; мультимедийный проектор.

При реализации программы используется электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

3.2.1 Основные печатные издания:

1. Бескорвайная Г.Т. Planet of English. - М.: Издательский центр «Академия», 2021
2. Голубев А.П. Английский язык для технических специальностей. – М.: Издательский центр «Академия», 2021

Интернет-ресурсы:

1. Российское образование. Федеральный портал. www.edu.ru
2. Темы, кроссворды <http://www.englishtopics.net> <http://www.study.ru>
<http://englishhobby.ru/>
3. Статьи для перевода <http://www.fast-english.ru> <http://www.homeenglish.ru>
4. Английские газеты и журналы <http://agendan.net>, <http://elf-english.ru>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; - основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); - лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; - особенности произношения, правила чтения текстов профессиональной направленности. 	<ul style="list-style-type: none"> -правильность построения сложных предложений на профессиональные темы; -правильность употребления бытовой и профессиональной лексики; -правильность употребления лексического минимума, относящегося к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; -правильность произношения, правил чтения текстов профессиональной направленности. 	<ul style="list-style-type: none"> -оценка в ходе письменного и устного опроса, тестирования, проверки контрольных работ; - оценка в ходе письменного и устного опроса; - оценка в ходе устного и письменного опроса, в ходе защиты творческих работ и докладов; - оценка в ходе устного опроса, в ходе защиты презентаций, докладов, рефератов, творческих работ.
<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые); 	<ul style="list-style-type: none"> -правильность понимания общего смысла четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые); 	<ul style="list-style-type: none"> - оценка в ходе устного опроса, в ходе защиты презентаций, докладов, рефератов, творческих работ;
<ul style="list-style-type: none"> - понимать тексты на базовые профессиональные темы; 	<ul style="list-style-type: none"> -правильность понимания текстов на базовые профессиональные темы; 	<ul style="list-style-type: none"> - оценка в ходе устного и письменного опроса;
<ul style="list-style-type: none"> - участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; - строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; - кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); 	<ul style="list-style-type: none"> -правильность построения диалогических высказываний на знакомые общие и профессиональные темы; -правильность построения простых высказываний о себе и о своей профессиональной деятельности; -правильность умения кратко обосновывать и объяснить свои действия 	<ul style="list-style-type: none"> - оценка в ходе устного опроса, защиты творческих работ; -оценка в ходе устного опроса, в ходе защиты презентаций, докладов, рефератов, творческих работ; - оценка в ходе устного и письменного опроса, тестирования, проверке

<p>- писать простые связные сообщения на знакомые или</p>	<p>(текущие и планируемые); -правильность построения в письменной форме</p>	<p>контрольных работ; - оценка в ходе письменного опроса,</p>
<p>- интересующие профессиональные темы.</p>	<p>простых связных сообщений на знакомые или интересующие профессиональные темы.</p>	<p>- проверке контрольных работ, защиты презентаций, докладов, рефератов, творческих работ.</p>