*Приложение 2.23*

*к ООП по* *специальности*

*10.02.05 Обеспечение информационной безопасности*

*автоматизированных систем*

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

"МЕЖДУНАРОДНЫЙ КОЛЛЕДЖ ИННОВАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СИСТЕМ"

Утверждена

приказом директора

АНО ПО "МКИТИС"

№ от

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.02 Организационно-правовое обеспечение

информационной безопасности

Химки, 2023

РАССМОТРЕНО

…………………….. Протокол №

« » 20 г.

/ /

СОГЛАСОВАНО

……………………….

« » 20 г.

/ /

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.02 Организационно-правовое обеспечение информационной безопасности разработана на основе основной образовательной программы среднего профессионального образования подготовки специалистов среднего звена по специальности 10.02.05 Обеспечение информационной безопасности автоматизированных систем.

# Организация-разработчик: АНО ПО "МКИТИС"

СОДЕРЖАНИЕ

|  |
| --- |
| 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ |
| 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ |
| 3.  УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ |
| 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ |

* 1. **ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
  2. **Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:**

Дисциплина ОП.02 Организационно-правовое обеспечение информационной безопасности входит в общепрофессиональный цикл, является дисциплиной, закладывающей базу для последующего изучения профессиональных модулей: ПМ.01 Эксплуатация автоматизированных (информационных) систем в защищённом исполнении, ПМ.02 Защита информации в автоматизированных системах программными и программно- аппаратными средствами, ПМ.03 Защита информации техническими средствами.

* 1. **Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Код  ПК, ОК | Умения | Знания |
| ОК 01,  ОК 02,  ОК 03,  ОК 04,  ОК 06,  ОК 9  ПК 1.4,  ПК 2.1,  ПК 2.4,  ПК 3.2,  ПК 3.5 | -осуществлять организационное обеспечение информационной безопасности автоматизированных (информационных) систем в рамках должностных обязанностей техника по защите информации;  - применять нормативные правовые акты и нормативные методические документы в области защиты информации;  -контролировать соблюдение персоналом требований по защите информации при ее обработке с использованием средств вычислительной техники;  -оформлять документацию по регламентации мероприятий и оказанию услуг в области защиты информации;   * защищать свои права в соответствии с трудовым   законодательством | * основные нормативные правовые акты в области информационной безопасности и защиты информации, а также нормативные методические документы Федеральной службы безопасности Российской Федерации, Федеральной службы по техническому и экспортному контролю в данной области; * правовые основы организации защиты информации, содержащей сведения, составляющие государственную тайну и информации конфиденциального характера, задачи органов защиты государственной тайны; * нормативные документы в области обеспечения защиты информации ограниченного доступа; * организацию ремонтного обслуживания аппаратуры и средств защиты информации; * - принципы и методы организационной защиты информации, организационное обеспечение информационной безопасности в организации; * правовое положение субъектов правоотношений в сфере профессиональной деятельности (включая предпринимательскую деятельность); * нормативные методические документы, регламентирующие порядок выполнения мероприятий по защите информации, обрабатываемой в автоматизированной (информационной) системе; * законодательные и нормативные правовые акты, регламентирующие трудовые правоотношения. |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Личностные результаты** | **Код личностных результатов** |
| Осознающий себя гражданином и защитником великой страны. | **ЛР 1** |
| Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций. | **ЛР 2** |
| Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих. | **ЛР 3** |
| Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде личностно и профессионального конструктивного «цифрового следа». | **ЛР 4** |
| Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях. | **ЛР 6** |
| Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности. | **ЛР 7** |
| Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях. | **ЛР 9** |
| Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой. | **ЛР 10** |
| Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры. | **ЛР 11** |
| Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания. | **ЛР 12** |
| **Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности** | |
| Демонстрирующий умение эффективно взаимодействовать в команде, вести диалог, в том числе с использованием средств коммуникации. | **ЛР 13** |
| Демонстрирующий навыки анализа и интерпретации информации из различных источников с учетом нормативно-правовых норм. | **ЛР 14** |
| Демонстрирующий готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности. | **ЛР 15** |
| **Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные субъектом Российской Федерации (Московской областью)** | |
| Эффективно демонстрирующий профессиональные навыки в области профессиональной деятельности с учетом специфики рынка труда Московской области. | **ЛР 16** |
| **Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные ключевыми работодателями** | |
| Умеющий выстраивать конструктивные взаимоотношения в командной работе по решению общих задач, в том числе с использованием современных средств сетевых коммуникаций. | **ЛР 17** |
| **Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные субъектами образовательного процесса** | |
| Сформировано мировоззрение, соответствующее современному уровню развития науки и общественной практики, основанное на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире. | **ЛР 18** |

* 1. **СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
  2. **Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид учебной работы** | **Объем в**  **часах** |
| Объем образовательной программы в т.ч. в форме практической подготовки | 112 |
| в том числе: | |
| теоретическое обучение | 66 |
| Лабораторные работы | 30 |
| Самостоятельная работа | 16 |
| Промежуточная аттестация в форме *дифференцированного зачета* | |

* 1. **Тематический план и содержание учебной дисциплины**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Наименование разделов и тем** | **Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся** | **Объем часов** | **Осваиваемые элементы компетенций** |
| **1** | **2** | **3** | **4** |
| Введение | Содержание учебного материала | **2** | ОК 02,  ОК 03,  ОК 06  ЛР 1-ЛР 18 |
| Основные правовые понятия. Источники права. Основы государственного устройства РФ. | 2 |
| Раздел 1 Правовое обеспечение информационной безопасности | | **44** |  |
| Тема 1.1 Введение в правовое обеспечение информационной безопасности | Содержание учебного материала | 6 | ОК 02,  ОК 03,  ОК 06,  ОК 09  ЛР 1-ЛР 18 |
| 1. Информационная безопасность государства. 2. Нормативные правовые акты Российской Федерации в области информации, информационных технологий и защиты информации. 3. Конституционные права граждан на информацию и возможности их ограничения | 6 |
| Тема1.2  Государственная система защиты информации в Российской Федерации, ее организационная структура и функции | Содержание учебного материала | 6 | ОК 02,  ОК 03,  ОК 06  ЛР 1-ЛР 18 |
| 1. Государственная система защиты информации в Российской Федерации, ее организационная структура и функции. 2. Федеральная служба безопасности Российской Федерации, ее задачи и функции в области защиты информации и информационной безопасности. 3. Федеральная служба по техническому и экспортному контролю, ее задачи, полномочия и права в области защиты информации | 6 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Тема1.3  Информация как объект правового регулирования | Содержание учебного материала | 10 | ОК 01,  ОК 02,  ОК 03,  ОК 06,  ОК 09  ПК 2.4  ЛР 1-ЛР 18 | |
| 1. Информация как объект правовых отношений. Субъекты и объекты правовых отношений в информационной сфере. 2. Виды информации по законодательству Российской Федерации. 3. Нормы законодательства Российской Федерации, определяющие защиту информации. | 4 |
| Лабораторные работы | 6 |
| Лабораторная работа №1. Работа с нормативными документами Лабораторная работа №2. Защита информации, содержащейся в информационных системах общего пользования |
| Тема 1.4  Правовой режим защиты государственной тайны | Содержание учебного материала | 8 | ОК 01,  ОК 02,  ОК 03,  ОК 06  ЛР 1-ЛР 18 | |
| 1. Государственная тайна как особый вид защищаемой информации. Законодательство Российской Федерации в области защиты государственной тайны. 2. Основные понятия, используемые в Законе Российской Федерации   «О государственной тайне», и их определения. Степени секретности сведений, составляющих государственную тайну. Отнесение сведений к государственной тайне. Засекречивание и рассекречивание.   1. Документирование сведений, составляющих государственную тайну. Реквизиты носителей сведений, составляющих государственную тайну. 2. Допуск к государственной тайне и доступ к сведениям, составляющим государственную тайну. 3. Органы защиты государственной тайны в Российской Федерации. 4. Ответственность за нарушения правового режима защиты государственной тайны | 8 |
| Тема 1.5  Правовые режимы защиты конфиденциальной информации | Содержание учебного материала | 14 | ОК 01,  ОК 02,  ОК 03, | |
| 1. Законодательство Российской Федерации в области защиты конфиденциальной информации. Виды конфиденциальной информации по законодательству Российской Федерации. Отнесение сведений к конфиденциальной информации.   1. Нормативно-правовое содержание Федерального закона «О персональных данных». Документирование сведений конфиденциального характера. 2. Защита конфиденциальной информации. Ответственность за нарушение режима защиты конфиденциальной информации. | 6 |
|  | ОК 06,  ОК 09  ПК 2.4  ЛР 1-ЛР 18 | |
| Лабораторные работы | 8 |
| Лабораторная работа №3. Разработка базового блока документов для  обеспечения информационной безопасности ИСПДн |
| Раздел 2 Лицензирование и сертификация в области защиты информации | | **24** |  | |
| Тема 2.1  Лицензирование деятельности в области защиты информации | Содержание учебного материала | 12 | ОК 01,  ОК 02,  ОК 03,  ОК 09  ПК 2.4, ПК 3.2,  ПК 3.5  ЛР 1-ЛР 18 | |
| 1. Основные понятия в области лицензирования и их определения. Нормативные правовые акты, регламентирующие лицензирование деятельности в области защиты информации. 2. Виды деятельности в области защиты информации, подлежащие лицензированию. Участники лицензионных отношений в области защиты информации. 3. Порядок получения лицензий на деятельность в области защиты информации. | 6 |
| Лабораторные работы | 6 |
| Лабораторная работа №4. Подготовка документов к получению лицензии |
| Тема 2.2  Сертификация и аттестация по требованиям безопасности информации | Содержание учебного материала | 12 | ОК 1,  ОК 2,  ОК 3,  ОК 9  ПК 2.4, ПК 3.2,  ПК 3.5  ЛР 1-ЛР 18 | |
| 1. Аттестация объектов информатизации по требованиям безопасности информации. 2. Основные понятия в области аттестации по требованиям безопасности информации и их определения. 3. Системы сертификации средств защиты информации по требованиям безопасности информации | 6 |
|  | Лабораторные работы | 6 | |  | |
| Лабораторная работа №5. Подготовки документов к сертификации  Лабораторная работа №6. Подготовка документов к аттестации объектов информатизации |
| Раздел 3 Организационное обеспечение информационной безопасности | | **16** | |  | |
| Тема 3.1  Допуск лиц и сотрудников к сведениям, составляющим государственную тайну и конфиденциальную информацию | Содержание учебного материала | 4 | | ОК 01,  ОК 02,  ОК 03,  ОК 04,  ОК 06,  ПК 2.4  ЛР 1-ЛР 18 | |
| 1. Особенности подбора персонала на должности, связанные с работой с конфиденциальной информацией. Должности, составляющие с точки зрения защиты информации «группы риска». 2. Понятие «допуск». Формы допусков, их назначение и классификация. Номенклатура должностей работников, подлежащих оформлению на допуск и порядок ее составления, утверждения. Работа по обучению персонала, допускаемому к конфиденциальной информации | 4 | |
| Тема 3.2  Организация пропускного и внутри-объектового режимов | Содержание учебного материала | 8 | | ОК 01,  ОК 02,  ОК 03,  ОК 04,  ОК 06  ПК 2.4,  ПК 3.5  ЛР 1-ЛР 18 | |
| 1. Понятие «охрана». Организация охраны территории, зданий, помещений и персонала. Цели и задачи охраны. Объекты охраны. Виды и способы охраны. 2. Понятие пропускного режима. Цели и задачи пропускного режима. Организация пропускного режима. Основные положения инструкции об организации пропускного режима и работе бюро пропусков. 3. Понятие пропуска. Понятие внутри-объектового режима. Общие требования внутри-объектового режима. Требования к помещениям, в которых ведутся работы с конфиденциальной информацией, конфиденциальные переговоры. | 8 | |
| Организация ремонтного обслуживания  аппаратуры и средств защиты | Содержание учебного материала | 4 | |  | |
| 1. Изъятие компьютерной техники и носителей информации. Инструкция изъятия компьютерной техники. 2. Исследование компьютерной техники и носителей информации. Оформление результатов исследования | 4 | |
| Раздел 4 Основы трудового права | | **10** | |  | |
| Тема 4.1  Законодательные и нормативные правовые акты, регламентирующие трудовые правоотношения. | Содержание учебного материала | 10 | | ОК 02,  ОК 03,  ОК 04,  ОК 06,  ОК 09  ЛР 1-ЛР 18 | |
| 1. Законодательные и нормативные правовые акты, регламентирующие трудовые правоотношения. 2. Понятие, стороны и содержание трудового договора. Виды трудовых договоров. Заключения трудового договора. Испытательный срок. Правовые гарантии в области оплаты труда. | 6 | |
| Лабораторные работы | 4 | |
| Лабораторная работа №7. Составление трудового договора сотрудника  службы информационной безопасности |
| Самостоятельная работа | | 16 | |  | |
| Промежуточная аттестация по учебной дисциплине | |  | |  | |
| Всего: | | 112 | |  | |

* 1. **УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**3.1. Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета нормативного правового обеспечения информационной безопасности и лаборатории информационных технологий.**

Оборудование учебного кабинета: персональный компьютер, подключение к сети Интернет, проектор, презентации уроков, стенды, плакаты, методические пособия, справочная правовая система.

Оборудование лаборатории информационных технологий: рабочие места на базе вычислительной техники по одному рабочему месту на обучающегося, подключенными к локальной вычислительной сети и сети

«Интернет»; программное обеспечение сетевого оборудования; мультимедийное оборудование; программное обеспечение (справочная правовая система).

* + 1. **Основные печатные источники:**

1. Пржегорлинский В.Н. Организационно-правовое обеспечение информационной безопасности. –М.: Академия. 2019

* + 1. **Дополнительные печатные источники:**

1. Бубнов А.А., Пржегорлинский В.Н., Савинкин О.А. Основы информационной безопасности. –М.: Академия. 2019.
2. Организационно-правовое обеспечение информационной безопасности: учеб. Пособие для студентов вузов / под ред. А. А. Стрельцова. –М.: Изд. Центр «Академия»
3. Жигулин Г.П. Организационное и правовое обеспечение информационной безопасности. – СПб: НИУ ИТМО, 2019.
4. Кармановский Н.С. и др. Организационно-правовое и методическое обеспечение информационной безопасности. – Учебное пособие. — СПб: НИУ ИТМО, — 2019

**Интернет-ресурсы**

1. Электронная юстиция <http://pravoinfo.su/magistratura_chapter2.html>
2. Сайт Совета Безопасности РФ <http://www.scrf.gov.ru/>
3. Федеральная служба по техническому и экспортному контролю (ФСТЭК России) [www.fstec.ru](http://www.fstec.ru/)
4. Образовательные порталы по различным направлениям образования и тематике <http://depobr.gov35.ru/>
5. Справочно-правовая система «Консультант Плюс» [www.consultant.ru](http://www.consultant.ru/)
6. Справочно-правовая система «Гарант» » [www.garant.ru](http://www.garant.ru/)
7. Федеральный портал «Российское образование [www.edu.ru](http://www.edu.ru/)
8. Федеральный правовой портал «Юридическая Россия» <http://www.law.edu.ru/>
9. Российский биометрический портал [www.biometrics.ru](http://www.biometrics.ru/)
10. Федеральный портал «Информационно- коммуникационные технологии в образовании» htpp\\:[www.ict.edu.ru](http://www.ict.edu.ru/)
11. Сайт Научной электронной библиотеки [www.elibrary.ru](http://www.elibrary.ru/)
    1. **КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Результаты обучения | Критерии оценки | Методы оценки |
| Знания:   * основные нормативные правовые акты в области информационной безопасности и защиты информации, а также нормативные методические документы Федеральной службы безопасности Российской Федерации, Федеральной службы по техническому и экспортному контролю в данной области; * правовые основы организации защиты информации, содержащей сведения, составляющие государственную тайну и информации конфиденциального характера, задачи органов защиты государственной тайны; * нормативные документы в области обеспечения защиты информации ограниченного доступа; * организацию ремонтного обслуживания аппаратуры и средств защиты информации; * принципы и методы организационной защиты информации, организационное обеспечение информационной безопасности в организации; * правовое положение субъектов правоотношений в сфере профессиональной деятельности (включая предпринимательскую деятельность); * нормативные методические документы, регламентирующие порядок выполнения мероприятий по защите информации, обрабатываемой в автоматизированной (информационной) системе; * законодательные и нормативные правовые акты, регламентирующие трудовые правоотношения. | Оценка устных ответов обучающихся.  Оценка контрольных работ. | Устное и письменное выполнение индивидуальных практических работ, решение тестовых заданий. |
|  |
| Умения:   * осуществлять организационное обеспечение информационной безопасности автоматизированных (информационных) систем в рамках должностных обязанностей техника по защите информации; * применять нормативные правовые акты и нормативные методические документы в области защиты информации; * контролировать соблюдение персоналом требований по защите информации при ее обработке с использованием средств вычислительной техники; * оформлять документацию по регламентации мероприятий и оказанию услуг в области защиты информации; * защищать свои права в соответствии с трудовым законодательством; | Выполнение практических работ в соответствии с заданием | Оценка результатов выполнения практических работ.  Экспертное наблюдение за  выполнением работ. |